



Euroopan unionin
osarahoittama

Liite 1 – Luettelo toimialoista



Toimiala	Muistiinpanoja
Julkinen palveluala	
Kuljetus ja varastointi	
Liike-elämän palvelut	
Teollisuus	
Tukku- ja vähittäiskauppa	
Terveys- ja sosiaaliala	
Koulutus	
Julkinen sektori ja puolustus	

Rakentaminen	
Yksityinen palveluala	
Maa- ja metsätalous	
Taide, viihde ja virkistys	
Majoitus- ja ravitsemisala	
Hallinnollinen ala	
Informaatio ja viestintä	
Rahoitus ja vakuutus	
Vesi- ja jätehuolto	
Energiantuotanto	
Kaivostoiminta	



Euroopan unionin
osarahoittama

Liite 2 – Kuvaukset ammateista



Sisällysluettelo

Toimistotyöntekijä.....	5
Taluspäällikkö	6
Teollisuusohjelmoija	7
Kirjailija	7
Kääntäjä.....	7
Myyjä	8
Opettaja	8
Hotellityöntekijä.....	9
Koneteknikko	10
Automekaanikko	11
Puutarhuri	12
Hieroja.....	13
Markkinoija	14
Lastenhoitaja	15

Varastotyöntekijä.....	16
Kondiittori	17
Sosiaalityöntekijä	17
IT-asiantuntija	18
Hallintovirkamies	19
Opettaja	19
Ekonomi	20
Lähihoitaja.....	20
Päiväkotiavustaja.....	21
Logistiikkainsinööri.....	22
Henkilöstöpäällikkö.....	22
Kieltenopettaja.....	23
Tutkija	23
Kirjanpitäjä.....	24
Sosiaalisen median vastaava	25
Psykologi.....	25
Sairaanhoitaja	26
Lakimies	26
Personal Trainer	27
Sijoitusneuvoja	27

AMMATTI	TAIDOT JA OSAAMINEN	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Toimistotyöntekijä	<ul style="list-style-type: none"> • kyky kommunikoida asiakkaiden kanssa • hyvä muisti • looginen päättelykyky • suullinen ja kirjallinen ilmaisutaito • stressinsietokyky • keskittymiskyky • tarkkuus • huolellisuus • kyky huomioida monta asiaa kerralla • itsenäisyys • tehokkuus • IT-taidot • kyky kirjoittaa ja tulkita viestejä • hallinnollisten käytäntöjen tuntemus • laajat organisointitaidot • sujuva vieraiden kielten taito (erityisesti kansainvälisissä yrityksissä) 	<ul style="list-style-type: none"> • toimisto- ja hallinnolliset tehtävät • konsultointien, kokousten, konferenssien ja liiketapaamisten suunnittelu • tiedon kerääminen, arkistointi ja käsittely • asiakirjojen laatiminen, tallettaminen ja arkistointi • toimistovälineiden käyttäminen 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • saavutettavuus • kiinnostus työhön • vastuullisuus • luotettavuus • hyvä käytös <p>Työ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • toimistossa • työskentely itsenäisesti ja ryhmässä • jatkuvassa vuorovaikutuksessa kollegoiden kanssa • siisti vaatetus

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAILOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Taluspäällikkö	<ul style="list-style-type: none"> • kirjanpito-aidot • analyttinen ajattelu • kyky tulla toimeen ihmisten kanssa • suunnittelutaidot • täsmällisyys • viestintätaidot • itsevarmuus • kyky huolehtia asiakirjoista • tarkkuus • huolellisuus • kyky huomioida monta asiaa kerralla • itsenäisyys • tehokkuus • suullinen ja kirjallinen ilmaisutaito • IT-aidot 	<ul style="list-style-type: none"> • henkilöstö-, palkka- ja talousasioiden hoitaminen • rekrytointi • henkilöstöasiakirjojen valmistelu • tukiin liittyvät hallintotehtävät • työn ja palkkojen analysointi • verotietojen hallinnointi • sopimusten teko urakoitsijoiden kanssa • kirjanpidon hallinnointi • liiketoimien arkistointi • inventaarion teko • varojen ja omaisuuden arvon määrittäminen • tilinpäätöksen teko • talousarvioiden valmistelu • taloudelliset analyysit 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • järjestelmällisyys • luotettavuus • kiinnostus rahoitus- ja talousasioita kohtaan • joustava urapolku <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • toimistossa • tietokoneella ja muilla toimistovälineillä • avotoimistossa tai omassa toimistohuoneessa • kahdeksan tunnin työpäivät, poikkeustapauksissa pidemmät (esim. kokoukset) • työnkuvaan kuuluu vastuu taloudellisista asioista • oman osaamisen päivittäminen • liikematkoilla käyminen

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAI DOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Teollisuusohjelmoija	<ul style="list-style-type: none"> • valmius suorittaa kaavamaisia työtehtäviä • tarkkuus • sinnikkyys ja kärsivällisyys • itsenäisyys • kiinnostus IT-asioita kohtaan • paineensietokyky • yhteistyökyky • valmius kehittää omaa osaamista • valmius työskennellä vaihtelevissa olosuhteissa 	<ul style="list-style-type: none"> • teollisten ohjelmistojen asentaminen ja käyttäminen • teollisten ohjelmistojen kokoaminen ja käyttöön ottaminen • teollisten ohjelmistojen huoltaminen 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • luovan ajattelun kehittäminen • mielikuvituksen käyttö • tilallisen hahmotuskyvyn kehittäminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely itsenäisesti, joskus osana työryhmää • tuotantosaleissa, tuontalinjan vierellä • seisoma- ja istumatyö • kahdeksan tuntia päivässä, mahdollinen vuorotyö
Kirjailija	<ul style="list-style-type: none"> • luova ajattelu • kielitaito • yhteistyötaidot • suunnittelutaidot • luku- ja tulkintataidot 	<ul style="list-style-type: none"> • lukeminen • uusien ideoiden kehittäminen • aineiston kerääminen • tutkimustyö • aiempien ideoiden ja tekstien työstäminen uudelleen • yhteistyö kustantajan kanssa • erilaisten tekstien kirjoittaminen 	<ul style="list-style-type: none"> • luovuus • sinnikkyys • itsenäisyys • itseluottamus • kiinnostus kieleen ja kulttuuriin • kiinnostus erilaisiin teksteihin ja tekstilajeihin
Kääntäjä	<ul style="list-style-type: none"> • kielitaito • kulttuurin tuntemus • hyvät yleistiedot • IT-taidot • yrittäjyystaidot • viestintätaidot 	<ul style="list-style-type: none"> • tekstin kääntäminen kieleltä toiselle • kuvan ja äänen kanssa työskentely • virallisten asiakirjojen kääntäminen • viestintä asiakkaiden kanssa 	<ul style="list-style-type: none"> • järjestelmällisyys • täsmällisyys • kiinnostus ajankohtaisia tapahtumia kohtaan • kiinnostus kieleen ja kulttuuriin

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Myyjä	<ul style="list-style-type: none"> • rehellisyys • luotettavuus • tarkkuus • hyvä kunto • viestintätaidot • kyky työskennellä säännöllisesti • kyky keskittyä moneen asiaan kerralla • itsenäisyys • organisointitaidot • kärsivällisyys • kyky ratkaista konflikteja • hyvä tuntemus myydyistä tuotteista 	<p>Myynti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • asiakaspalvelu ja myyntitehtävät • lähetysten vastaanottaminen ja tavaroiden valmistelu myytäväksi 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työn monipuolisuus • vuorovaikutus ihmisten kanssa • itsehillintä ja itsereflektio <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • suora vuorovaikutus asiakkaiden kanssa • työskentely itsenäisesti ja ryhmässä • sisätiloissa tai ulkona • vuorotyö määrättyinä tunteina • erilaisten työtehtävien toteuttaminen lyhyen aikavälin sisällä • vastuu kiinteistöstä
Opettaja	<ul style="list-style-type: none"> • hyvät tiedot kasvatustieteen teorioista • opetusmetodien tuntemus • kyky tehdä eettisiä arvostelmia • kielitaito (suullinen ja kirjallinen) • opiskelutaidot • yhteistyötaidot 	<ul style="list-style-type: none"> • oppimisen tukeminen ja mahdollistaminen • henkilökohtaisen kasvun tukeminen • tutkinnon suorittamiseen tai osaamisen hankkimiseen edellytetyn tiedon opettaminen • käytöksen tarkkailu 	<ul style="list-style-type: none"> • kiinnostus omassa ammatissa kehittymiseen • vastuullisuus • muiden ihmisten kohtaaminen yksilöinä • totuudenmukaisuus • moniarvoisuus

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Hotellityöntekijä	<ul style="list-style-type: none"> • viestintätaidot • havainnointikyky • luovuus • kärsivällisyys • avoimuus • hienovaraisuus • tarkkuus • tunnetaidot • yhteistyötaidot • itsenäisyys • itsevarmuus • kyky keskittyä moneen asiaan kerralla • kyky tutustua ihmisiin nopeasti • kyky työskennellä ripeästi • kyky vaihtaa yhdestä työtehtävästä toiseen nopealla tahdilla • hyvä fyysinen kunto • kyky verkostoitua asiakkaiden kanssa • johtaminen • valmius työskennellä vaihtelevissa olosuhteissa 	<ul style="list-style-type: none"> • asiakkaiden palveleminen • järjestyksen ja siisteyden ylläpito • aamiaisen tarjoilu • lisäpalveluiden tarjoaminen hotellin asiakkaille 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kiinnostus majoitusalaan kohtaan • uusien ihmisten tapaaminen • avoin suhtautuminen maailmaa kohtaan <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely itsenäisesti tai osana työryhmää • suorassa vuorovaikutuksessa ihmisten kanssa • epäsäännölliset työtunnit • vaihtelevissa olosuhteissa (sisätiloissa, mahdollisesti ulkona)

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Koneteknikko	<ul style="list-style-type: none"> • kädentaidot • lihaskunto • stressinsietokyky • kärsivällisyys • tarkkuus • looginen päättelykyky • hyvä näkö ja kuulo • kiinnostus tekniikkaa kohtaan • tilallinen hahmotuskyky • silmä-käsi-koordinaatio • tekninen hahmotuskyky • päätöksentekotaidot • pienryhmän johtaminen • suunnittelutaidot • kyky keskittyä moneen asiaan kerralla • halukkuus kehittää omaa osaamista • kyky työskennellä nopeasti • valmius työskennellä vaihtelevissa olosuhteissa 	<ul style="list-style-type: none"> • koneiden ja laitteiden kokoaminen • koneiden ja laitteiden käyttö • koneiden ja laitteiden asentaminen • leikkurikoneiden asentaminen • leikkurikoneiden ohjelmointi teknisten ohjeiden mukaisesti • koneiden ja laitteiden valmistaminen käsin • koneiden ja laitteiden valmistaminen koneellisesti • koneiden ja laitteiden osien yhdistäminen • koneiden ja laitteiden korjaaminen ja kunnostaminen • koneiden ja laitteiden valmistamisen suunnittelu • koneiden ja laitteiden kokoamisen valvominen 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uusien ihmisten tapaaminen • uusien asioiden oppiminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pienryhmän johtaminen • oman ja alaisten työn suunnittelu • teknisen tiedon soveltaminen käytännössä • teknisesti monimutkaisten laitteiden valmistaminen • sisätiloissa, tuotantosaleissa, yritysten toimistoissa, ulkona • toimeksiantojen toteuttaminen • tuotanto- ja asiakaspalvelutehtävät • työskentely itsenäisesti ja ryhmässä • yhteydenpito asiakkaiden ja urakoitsijoiden kanssa • säännölliset työtunnit, mahdolliset ylityöt • työskentely äänekkäiden laitteiden parissa

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Automekaanikko	<ul style="list-style-type: none"> • vuorovaikutustaidot • hyvä fyysinen kunto • hyvä näkö ja kuulo • tarkkuus • luotettavuus • kyky työskennellä aikataulun mukaisesti • tehokkuus • vastuullisuus • kädentaidot • kiinnostus autoja kohtaan, tekninen osaaminen • kyky keskittyä tiettyyn asiaan • valmius työskennellä nopeasti ja kaavamaisesti • valmius työskennellä vaihtelevissa olosuhteissa 	autojen kunnostus, tarkastus ja huolto: <ul style="list-style-type: none"> • autojen tarkastaminen • autojen kunnon arviointi • autojen korjaaminen 	Arvot: <ul style="list-style-type: none"> • kiinnostus autoja kohtaan • uusien asioiden oppiminen • uusien ihmisten tapaaminen Työnkuva: <ul style="list-style-type: none"> • työskentely itsenäisesti tai pienissä ryhmissä esimiehen alaisuudessa • työskentely työpajalla • vuorotyö, tilauksista riippuen epäsäännölliset työtunnit • varautuminen heikosti valaistuihin tai ilmastoituihin tiloihin

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Puutarhuri	<ul style="list-style-type: none"> • hyvä fyysinen kunto • kyky käsitellä värejä • kädentaidot • sorminäppäryys • tilallinen hahmotuskyky • kärsivällisyys • tarkkuus • hyvä näkö • silmä-käsi-koordinaatio • havainnointikyky • tekniset taidot • itsenäisyys • tarkkuus • järjestelmällisyys 	<p>Kasvien istuttaminen ja hoitaminen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • erilaisten kasvien kasvattaminen (esim. vihannekset, maustekasvit) • sadon keräys, varastointi ja myynti • traktorin ajaminen, muiden koneiden käyttö 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely ulkoilmassa • omien näkemysten ja ajatusten soveltaminen käytännössä • kiinnostus erilaisten laitteiden käyttöön • estetiikan ja luonnontieteen yhdistäminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely yksilöllisesti tai ryhmässä • laajalla alueella liikkuminen • tuotannon ja työn suunnittelu, yhteydenpito asiakkaiden ja laboratorio- sekä toimistotyöntekijöiden kanssa • vuorotyö • kausittain vaihtelevat, osin pitkät työajat (työpaikasta riippuen) • tarpeen mukaan yli kahdeksan tuntia päivässä • fyysinen kestävyys (hankalat asennot yms.) • ulkoilmassa, vaihtelevissa sääolosuhteissa • oman työn suunnittelu ja järjestäminen

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Hieroja	<ul style="list-style-type: none"> • hyvä lihaskunto • kädentaidot • sorminäppäryys • silmä-käsi-koordinaatio • kyky luoda hyviä suhteita asiakkaisiin • empatia • kärsivällisyys • tarkkuus • hyvä fyysinen kunto • sinnikkyys • itsenäisyys • tunnetaidot 	<p>Hierontapalvelujen tarjoaminen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manuaalinen terapia • urheiluhieronta • vaivojen ennaltaehkäisy • asiakkaan rentouttaminen • terveyden edistäminen 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tyytyväisyyden tuottaminen muille • itsensä kehittäminen • ammatin ja oman intohimon yhdistäminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sisätiloissa/omassa tilassa • seisomatyötä • yksilöllistä vuorovaikutusta • mahdollisuus säännöllisiin työtunteihin • keikkatyössä auton ajaminen • mahdollisuus työskennellä ulkomailla

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Markkinoija	<ul style="list-style-type: none"> • luovuus • taiteellisuus • viestintätaidot • kärsivällisyys • tarkkuus • itsenäisyys • paineensietokyky • johdonmukaisuus • tehokkuus • päätöksentekokyky • innovatiivisuus • joustavuus, avoimuus muutokselle • hyvät tunnetaidot • kyky työskennellä ihmisten kanssa • kyky oppia uutta • kyky esitellä oman työn tuloksia 	<ul style="list-style-type: none"> • markkinointistrategian kehittäminen • mainosten luominen • mainoskampanjoiden suunnittelu • myynnin järjestäminen • mainoskampanjan toteuttaminen • markkinoinnin välittämän sanoman pohdinta 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • omien näkemysten ja ajatusten toteuttaminen • uusimman teknologian ja työkalujen käyttö • uusien ihmisten tapaaminen • luovuuden kehittäminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely yksilöllisesti tai ryhmässä esimiehen alaisuudessa • osin suorassa vuorovaikutuksessa ihmisten kanssa • sekä toimistolla että sen ulkopuolella (tapaamiset asiakkaiden, mediatalojen ym. kanssa) • epäsäännölliset työtunnit • tietokoneen ja laitteiden sekä ohjelmistojen käyttö

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Lastenhoitaja	<ul style="list-style-type: none"> • empatia • kärsivällisyys • huomaavaisuus • itsenäisyys • vastuullisuus • huolellisuus • vaihtelevissa tilanteissa toimiminen • tarkkuus • hyvä muisti • havainnointikyky • hyvä fyysinen kunto • musikaaliset ja taiteelliset kyvyt • hyvä kielitaito • luova ajattelu • kyky keskittyä moneen asiaan kerralla 	<p>Lapsesta huolehtiminen ja lapsen kehityksen tukeminen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hoidon ja kasvatuksen suunnittelu • lastenhoito erilaisissa tilanteissa • lapsen kehityksen tukeminen eri tavoin • terveyden edistäminen ja terveyshaittojen ehkäiseminen 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kiinnostus vuorovaikutukseen lasten kanssa • luovuuden kehittäminen • joustavat työtunnit • työn ja opiskelun yhdistäminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely yksilöllisesti tai osana ryhmää • sekä sisätiloissa että ulkona • vaihtelevat työvuorot • vastuut voivat olla laajat ja vaihdella työpaikan mukaan • työskentely ihmisten kodeissa • mahdollisuus työskennellä ulkomailla

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Varastotyöntekijä	<ul style="list-style-type: none"> • hyvä fyysinen kunto • silmä-käsi-koordinaatio • hyvä näkö • hyvä kuulo • kädentaidot • kyky käsitellä värejä • havainnointikyky • hyvä tasapaino • valmius työskennellä korkeissa paikoissa • kyky keskittyä moneen asiaan kerralla • kyky vaihtaa nopeasti työtehtävästä toiseen • kyky noudattaa sääntöjä ja ohjeistuksia • luotettavuus • tarkkuus • itsenäisyys • itsehillintä • kyky työskennellä nopeaan tahtiin • kyky työskennellä vaihtelevissa olosuhteissa • kyky ylläpitää järjestystä ja siisteyttä • kyky noudattaa ohjeita • fyysinen kestävyys 	<p>Varastotyö:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lähetysten vastaanottaminen ja varastointi • tuotemäärien seuranta • inventaarioiden käsittely • varaston asiakirjojen säilyttäminen • tuotanto- ja jakeluprosessien valvonta 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vuorovaikutus ihmisten kanssa • työtehtävien monipuolisuus • kiinnostus laitteita ja teknisiä työkaluja kohtaan <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely yksilöllisesti tai osana pientä ryhmää • yleensä yksi- tai kaksivuorotyötä • joissakin työpaikoissa vaihtelevat työvuorot • tuotteesta riippuen sisätiloissa tai ulkona • tuotteesta riippuen vaihtelevissa työolosuhteissa • ulkotyössä työskentely vaihtelevissa sääolosuhteissa • seisomatyö • fyysisesti raskas työ, loukkaantumisten mahdollisuus • vaaratekijöinä putoaminen, liukastuminen tai esineiden putoaminen • vaaratekijöinä tietyt tavarat, esim. palavat, myrkylliset aineet. • työvälineiden käyttö, esim. tikkaat, tasot, trukit, pakkausmateriaalit, tietokoneet ohjelmistoinen jne.

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Kondiittori	<ul style="list-style-type: none"> • hyvä fyysinen kunto • kädentaidot • harjaantunut maku- ja hajuaisti • sorminäppäryys • silmä-käsi-koordinaatio • taiteellisuus, mielikuvitus, luova ajattelu • tarkkuus • perusteellisuus • huolellisuus • kyky keskittyä moneen asiaan kerralla • itsenäisyys • tehokkuus • kärsivällisyys • ryhmätyöskentelytaidot 	<p>Konditoriatuotteiden valmistaminen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • laitteiden ja välineiden käyttö konditoriatuotteiden valmistamisessa • raaka-aineiden, puolivalmiiden ja valmiiden tuotteiden varastointi • puolivalmiiden ja valmiiden tuotteiden valmistaminen • konditoriatuotteiden koristelu 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tiimityö • mielikuvitus ja luova ajattelu, uusien reseptien luominen • taiteellisten- ja kädentaitojen kehittäminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sisätiloissa, korkeissa lämpötiloissa työskentely • työskentely itsenäisesti ja ryhmässä • seisomatyö • keskimäärin yli kahdeksan tunnin työpäivät • työskentely viikonloppuisin ja lomien aikaan • työskentely työvaatteissa • hygieniapassin suorittaminen, hygieniasta huolehtiminen
Sosiaalityöntekijä	<ul style="list-style-type: none"> • teoreettisen tiedon soveltaminen käytännössä • kyky työskennellä asiakkaiden parissa • ymmärrys ihmisten elämään vaikuttavista sosiaalisista tekijöistä • hyvät tiedot sosiaaliturvajärjestelmästä • sosiaaliset- ja viestintätaidot • paineensietokyky • päätöksentekokyky 	<ul style="list-style-type: none"> • asiantuntemuksen ja ohjauksen tarjoaminen, lausuntojen antaminen • tutkimus ja kehitys • viestintä • hallinnollinen työ ja suunnittelu • asiakkaiden kanssa työskentely, asiakkaiden kodeissa vierailu • tiettyjen kohderyhmien parissa työskentely 	<ul style="list-style-type: none"> • avoimuus uusille kokemuksille • kiinnostus ihmisiin vaikuttavia sosiaalisia tekijöitä kohtaan • sinnikkyys • oma-aloitteisuus • rohkeus

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
IT- asiantuntija	<ul style="list-style-type: none"> • viestintätaidot • stressinsietokyky • kärsivällisyys • tarkkuus • havainnointikyky • hyvä muisti • kädentaidot • silmä-käsi-koordinaatio • päätöksentekokyky • pienryhmän johtaminen • oman työn ja ryhmätyön suunnittelu • kyky huomioida monta asiaa kerralla • kyky oppia uutta • sorminäppäryys • luotettavuus • keskittymiskyky • looginen päättelykyky • yhteistyötaidot • kyky nopeisiin päätöksiin • kiinnostus IT-asioita kohtaan • tekniset taidot • matemaattiset taidot • kyky työskennellä nopeaan tahtiin • mielikuvitus ja luova ajattelu 	tietokonejärjestelmien ja -verkostojen hallinnointi ja käyttö: <ul style="list-style-type: none"> • tietokonejärjestelmien asentaminen • käyttöjärjestelmien hallinnointi • tietokoneiden ja muiden teknisten laitteiden huolto ja korjaus • paikallisten verkostojen asentaminen ja käyttö • sovellusten ja tietokantojen suunnittelu ja hallinnointi • verkkosivujen suunnittelu ja hallinnointi • tiedonhallintajärjestelmien suunnittelu ja hallinnointi 	Arvot: <ul style="list-style-type: none"> • joustavat työtunnit • mahdollisuus etätööhön • luovuuden kehittäminen • oman osaamisen kehittäminen • uusien laitteiden ja teknologian käyttö Työnkuva: <ul style="list-style-type: none"> • yleensä kahdeksan tuntia päivässä, mahdolliset työvuorot ja ylityöt • työskentely yleensä itsenäisesti, joskus ryhmässä • sisätiloissa • työskentely ruutujen äärellä • verkostoon liitettyjen laitteiden käyttö, esim. tulostinten, skannerien, projektoreiden • työskentely sähkölaitteiden parissa • istumatyö

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Hallintovirkamies	<ul style="list-style-type: none"> • nopeus ja joustavuus erilaisissa tilanteissa • viestintätaidot • järjestelmällisyys ja halukkuus auttaa muita työntekijöitä • kyky pitää asiakirjat järjestyksessä • asiakaspalvelutaidot • kyky valmistella esitelmiä 	<ul style="list-style-type: none"> • määrättyjen tekstien kirjoittaminen • lomakkeiden täyttö, kirjeenvaihdon arkistointi • erilaisen datan käsittely, laskentataulukoiden valmistelu • henkilöstö- ja talousasioihin liittyvä kirjanpito • erilaiset tukipalveluiden tehtävät 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oman työpanoksen vaikutuksen tunnistaminen • pyrkimys laadukkaaseen työn jälkeen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely hallinnollisissa yksiköissä, työskentely toimistotyöntekijänä • työskentely aamuisin • käytössä laitteita kuten tietokone, puhelin, kopiokone, jne.
Opettaja	<ul style="list-style-type: none"> • viestintätaidot • luokanhallinta • ryhmätyötaidot • hyvä tiedot uusimmasta tutkimuskirjallisuudesta • hyvät tiedot oppijoiden kognitiivisesta, sosiaalisesta ja käytöksellisestä kehityksestä • soittotaito • opetusmenetelmien hallinta 	<ul style="list-style-type: none"> • tehtävien ja läksyjen korjaus • luokanhallinta • tuntien valmistelu • oppijoiden motivoiminen • oppijoiden henkilökohtaisten piirteiden ja iän huomioiminen • itsenäiseen oppimiseen kannustavan ilmapiirin luominen 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oppijoiden itsenäisyyden, uteliaisuuden, viestintätaitojen, luovuuden ja positiivisen omakuvan kehityksen edesauttaminen • oppijoiden kannustaminen sekä älyllisessä että fyysisessä toiminnassa <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • opetuksen valmistelu kotona tai koululla • työskentely kouluissa • tutustuminen oppaisiin ja opetusalan kirjallisuuteen

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Ekonomi	<ul style="list-style-type: none"> • eettinen käsitys työn reiluudesta, huolellisuudesta ja tarkkuudesta • hyvät tiedot yritys- ja rahoitusjohtamisesta • tuntemus taloudellisella alalla käytetyistä termeistä • yhteistyötaidot • itsevarmuus ja itsenäinen päätöksentekokyky • hyvät tiedot kirjanpito menetelmistä • organisointitaidot 	<ul style="list-style-type: none"> • rahoitusneuvonta • yritysanalyysi • nykytalouden ilmiöiden havainnointi 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • viestintä-, organisointi- ja yhteistyötaitojen kehittäminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely itsenäisesti ja ryhmässä • toimistotyö • työskentely hallinnollisella-, pankki- tai kaupan alalla
Lähihoitaja	<ul style="list-style-type: none"> • viestintätaidot • kyky huolehtia hoivalaitosten asukkaista • kyky reagoida odottamattomiin tilanteisiin, ensiaputaidot • hyvä fyysinen kunto • kyky avustaa asiakkaita, joilla on erityistarpeita • terveystiedon jakaminen 	<ul style="list-style-type: none"> • potilaiden tarkkailu • siisteyden ylläpito, esim. sängyn petaus • hygienian ylläpidossa avustaminen, pukeminen, syöttäminen, saattohoito • lääketieteellisissä toimenpiteissä avustaminen • havainnointi ja raportointi 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • arvostus muita ihmisiä kohtaan <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely hoivakodeissa, sairaaloissa ja kuntoutuskeskuksissa • kenttätö

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Päiväkotiaivustaja	<ul style="list-style-type: none"> • vuorovaikutus lasten kanssa • viestintätaidot • luovuus • hyvät tiedot uusimmista varhaiskasvatuksen teoreettisista ja käytännöllisistä metodeista • ensiaputaidot • turvallisuuden ylläpito 	<ul style="list-style-type: none"> • työn suunnittelu opettajan kanssa • oppimisessa avustaminen, itsenäinen työskentely erilaisissa tehtävissä • päivittäisten tehtävien aikatauluttaminen ja suunnittelu 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lasten itsenäisyyden edistäminen • hyvän ilmapiirin luominen • tilaisuuden tarjoaminen tutkimiseen ja kokemusten saamiseen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kasvatusalan työtä • tutustuminen oppaisiin ja varhaiskasvatusalan kirjallisuuteen • opetuksessa mukana musiikki, tanssi, taide, liikkuminen ja kielelliset harjoitukset

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Logistiikkainsinööri	<ul style="list-style-type: none"> • logistiikkaan liittyvä viestintä • joustavuus ja nopea ongelmanratkaisu • kriittinen ajattelu ja vastuullinen toiminta • hyvät tiedot erilaisista kuljetusjärjestelmistä • viestintä- ja turvallisuusvälineiden tuntemus • kielitaito 	<ul style="list-style-type: none"> • kuljetuksen suunnittelu, valmistelu ja toteuttaminen • toimitusten valvonta • ryhmänjohtaminen • kansainvälinen kaupankäynti • rahtikirjojen laatiminen • sopimusten hallinnointi 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tietoisuus ympäristö- ja terveysasioista • vastuullisuus ja kestävyys • ongelmanratkaisu, muiden motivoiminen <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely tehtaissa, varastoissa, logistiikkakeskuksissa jne.
Henkilöstöpäällikkö	<ul style="list-style-type: none"> • johtamistaidot • viestintätaidot • hyvät tiedot henkilöstöjohtamisen metodeista • suunnittelutaidot • lainsäädännön ja sopimuksien tuntemus • neuvottelutaidot 	<ul style="list-style-type: none"> • rekrytointi • työntekijöiden siirtäminen ja irtisanominen • henkilöstöasioiden ja palkkojen hallinnointi • henkilöstökoulutuksen hallinnointi • positiivisen ilmapiirin luominen 	<ul style="list-style-type: none"> • oma-aloitteisuus • vastuullisuus • tarkkuus • järjestelmällisyys • halukkuus toimia yhteistyössä muiden kanssa, muiden kuunteleminen • kiinnostus yhteisöjen kehittämiseen

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAI DOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Kieltenopettaja	<ul style="list-style-type: none"> • kyky suunnitella koulutusohjelmia ja valita niihin soveltuvia metodeja • IT-aidot, digiopetuksen taidot • luokanhallinta • arviointiryhmien luominen • kyky työskennellä erilaisten oppijoiden kanssa • hyvät ilmaisutaidot • digitaalisen median käyttötaidot • ongelmanratkaisutaidot • kielitaito, tuntemus kieliin liittyvistä aiheista 	<ul style="list-style-type: none"> • joustavuus ja sopeutuvuus erilaisiin työolosuhteisiin • luovuus, innovatiivisten oppimisympäristöjen kehittäminen • avoimuus muutokselle ja uusille opetusmetodeille • muiden kuuntelu ja dialogin käyminen • oppijoiden kannustaminen • stressin ja oman jaksamisen hallinta 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lähestyttävyyys • innostus omaan työhön • vastuullisuus • luotettavuus • kärsivällisyys • avoimuus • sosiaaliset taidot <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely julkisissa tai yksityisissä oppilaitoksissa eri asteilla, työskentely kulttuurisissa- ja voittoa tavoittelemattomissa järjestöissä • yksilöllisten suhteiden luominen oppijoihin • tiivis vuorovaikutus kollegoiden kanssa • itsestään hyvän kuvan antaminen
Tutkija	<ul style="list-style-type: none"> • hyvät tiedot tutkimusmenetelmistä • analyyttiset taidot • luova ajattelu • loogiset taidot • ongelmanratkaisu • viestintätaidot, kyky pitää esitelmää • yhteistyötaidot 	<ul style="list-style-type: none"> • tiedon kerääminen ja analysoiminen • uusien teorioiden ja niiden merkityksen ymmärtäminen • uusien teorioiden ja menetelmien kehittäminen • tutkimustulosten jakaminen ja esitleminen 	<ul style="list-style-type: none"> • vaikuttaminen tieteellisen ymmärryksen kehittämiseen • ihmisten elämän ja elinympäristön parantaminen • luovuus • innovatiivisuus • sitoutuminen jatkuvaan oppimiseen ja tutkimukseen

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAI DOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Kirjanpitäjä	<ul style="list-style-type: none"> • taloushallinnon tuntemus • IT-taidot • yhteistyötaidot • kyky sietää stressiä • kyky työskennellä rajatun aikataulun mukaisesti • lainsäädännön tuntemus 	<ul style="list-style-type: none"> • kirjanpito • laskuttaminen • reskontra • talousasiakirjojen luominen • budjetointi • viestintä 	<ul style="list-style-type: none"> • joustavuus • kiinnostus asiakaspalveluun • luottamuksellisuus • huolellisuus • täsmällisyys

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Sosiaalisen median vastaava	<ul style="list-style-type: none"> • kyky analysoida ja tulkita verkosta haettua tietoa • kyky luoda viestintäsuunnitelmia sosiaalista mediaa varten • projektinvetotaidot • viestintätaidot • budjetoititaidot • IT-taidot, datankeräys- ja -analyysityökalujen käyttö, sosiaalisen median alustojen käyttö • kyky kirjoittaa mainostekstejä, tietyille alustoille soveltuvien mainostekstien kehittäminen 	<ul style="list-style-type: none"> • ongelmanratkaisu • luovuus kehitettäessä verkkosisältöä • itsenäinen työskentely • uusien digityökalujen käytön opettelu 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uteliaisuus • empatia • itseoppiminen • huolellisuus • avoimuus <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely yritysten viestintäosastoilla, työskentely freelancerina • työskentely itsenäisesti tai työryhmässä • jatkuvassa vuorovaikutuksessa henkilöstön ja heidän asiakkaidensa kanssa • rento pukeutuminen
Psykologi	<ul style="list-style-type: none"> • kriittinen ja tieteellinen ajattelu • tutkimustaidot • hyvät tiedot ihmisen kehityksestä ja käytöksestä • kliininen kokemus • ymmärrys sosiaalisista prosesseista ja kanssakäymisestä 	<ul style="list-style-type: none"> • psykologiset tutkimukset diagnostiikan tukena • psykologinen konsultaatio • kuntoutuksen suunnittelu ja seuranta • hoitotoimenpiteisiin osallistuminen • kouluttaminen ja opetus • lyhyen ja pitkän aikavälin terapian tarjoaminen 	<ul style="list-style-type: none"> • kiinnostus ihmisiin psykologisina, sosiaalisina ja biologisina olentoina • kiinnostus ihmisen kehitykseen • tietoisuus erilaisista ominaisuuksista ja vahvuuksista • tietoisuus sosiaalisten ja poliittisten tekijöiden vaikutuksesta

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAIDOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Sairaanhoitaja	<ul style="list-style-type: none"> • sairaanhoitotaidot • lääketieteellisten toimenpiteiden suunnittelu ja toteuttaminen • ensiaputaidot • terveystiedon tuntemus • kyky toimia itsenäisesti • viestintätaidot • digitaidot • kyky oppia uutta 	<ul style="list-style-type: none"> • ammattimainen asennoituminen työtä kohtaan • työtehtävien tarkka suorittaminen • yksityiskohtien huomioinen • stressinhallinta • fyysinen sietokyky • tunteellisesti haastavien tilanteiden hallinta 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kunnioitus muita kohtaan • tasa-arvo • muiden vapauden kunnioittaminen • myötätunto • empatia • kärsivällisyys <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • yksityiset ja yleiset terveys- ja sosiaalialan työpaikat, itsensä työllistäminen, lähihoitajan työ • työskentely itsenäisesti tai muiden sairaanhoitajien kanssa • jatkuvassa vuorovaikutuksessa kollegoiden ja potilaiden kanssa • asianmukainen työvaatetus
Lakimies	<ul style="list-style-type: none"> • hyvät tiedot lainsäädännöstä ja lakipykäläistä • kyky työskennellä itsenäisesti • yhteistyötaidot • ilmaisutaidot • kielitaito 	<ul style="list-style-type: none"> • asiakkaiden oikeuksien edistäminen • lakiasioihin liittyvä neuvonta yksityishenkilöille ja ryhmille • asianomaisten tukeminen oikeudessa • viranomaisten kanssa toimiminen • yhteistyö ja viestintä eri ihmisten ja ryhmien kanssa 	<ul style="list-style-type: none"> • rehellisyys • luotettavuus • itsenäisyys • sitoutuminen jatkuvaan oppimiseen • kiinnostus lainsäädännön kehittämiseen

AMMATTI	OSAAMINEN JA TAI DOT	TYÖTEHTÄVIÄ	ARVOT JA TYÖNKUVA
Personal Trainer	<ul style="list-style-type: none"> • hyvät tiedot kuntoilusta ja urheilusta • kyky analysoida asiakkaan tarpeita ja mahdollisuuksia • kyky kehittää toimivia harjoitteluohjelmia • terveystiedon tuntemus • ravitsemustieteellinen osaaminen • viestintä- ja ilmaisutaidot (kohteliaan vaikutelman antaminen asiakkaille) • ihmissuhdetaidot, kyky synnyttää luottamussuhde asiakkaan kanssa • hyvä fyysinen kunto 	<ul style="list-style-type: none"> • oman työn markkinointi, markkinointiosaaminen • verkostoituminen sosiaalisen median kautta • kiinnostus urheilulajeja kohtaan • fyysinen kestävyys • stressinhallinta • asiakkaan motivoiminen • asiakkaan avustaminen sopivien tavoitteiden asettamisessa • joustavuus 	<p>Arvot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • karismaattisuus • kunnioitus muita kohtaan • empatia • tunnetaju • positiivisuus • kärsivällisyys <p>Työnkuva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työskentely saleilla ja urheilukeskuksissa, osana henkilökuntaa tai freelancerina • työskentely itsenäisesti tai ryhmässä • jatkuvassa vuorovaikutuksessa kollegoiden ja asiakkaiden kanssa • urheiluvarusteiden käyttö
Sijoitusneuvoja	<ul style="list-style-type: none"> • taloustieteellinen osaaminen • tilastollisen analyysin tuntemus • hyvät tiedot osakemarkkinoista • viestintä- ja kuuntelutaidot 	<ul style="list-style-type: none"> • asiakkaan avustaminen tämän taloudellisen tilanteen hallinnassa ja parantamisessa • sijoitusneuvonta ja avustaminen sijoitussuunnittelussa • sijoitusehdotusten tekeminen • asiakkaiden sijoitusten seuranta, tarvittaessa neuvonta • riskianalyysi 	<ul style="list-style-type: none"> • johdonmukaisuus • luotettavuus • lähestyttävyy s • kiinnostus muiden taloustilanteiden parantamiseen • kiinnostus oman talous- ja sijoitustietämyksen syventämiseen